

# OBOWIĄZEK INFORMACYJNY – DZIECKO I RODZIC/OPIEKUN

## rekrutacja do oddziału przedszkolnego

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest:
- SPRZĘTA PODSTAWOWA  
W GÓRZE**  
63-233 Jaraczewo, ul. Jarocińska 6  
tel. 062 740 9009  
R: 001171838 NIP 6172147703

(pieczętka Administratora)

- zwany dalej **Administratorem**. Administrator prowadzi operacje przetwarzania Pani/Pana danych osobowych.
2. Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych Osobowych (po jego wyznaczeniu): e-mail: [inspektor@rodo-krp.pl](mailto:inspektor@rodo-krp.pl), tel. +48 792 304 042.
3. Dane osobowe dziecka i rodzica, zwane dalej danymi osobowymi, przetwarzane będą w związku z realizacją celów :
- Przeprowadzenia procesu rekrutacji do przedszkola zgodnie z obowiązującymi przepisami, uchwałami organu prowadzącego i wydanymi regulaminami, w tym do publicznego udostępniania list kandydatów zakwalifikowanych oraz niezakwalifikowanych oraz przyjętych i nieprzyjętych
  - Zapewnienia organizacji pracy i funkcjonowania oddziału przedszkolnego
  - Zapewnienia dziecku odpowiedniej opieki, odżywiania, metod opiekuńczo - wychowawczych
4. Podstawą przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. a, b, c oraz art. 9 ust. 2 lit. a, h Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz.Urz.UE.L Nr 119, str. 1) oraz inne akty prawne, w szczególności ustawa z dnia 14 grudnia 2016 roku Prawo oświatowe wraz z aktami wykonawczymi, ustawa z dnia 27 października 2017 r o finansowaniu zadań oświatowych
5. Przetwarzaniu będą podlegać w szczególności wszystkie lub niektóre z następujących zwykłych oraz szczególnych kategorii danych osobowych:
- Dane identyfikacyjne dziecka, rodzica/opiekuna
  - Dane lokalizacyjne dziecka i rodzica/opiekuna
  - Dane kontaktowe dziecka i rodzica/opiekuna
  - Dane zawarte w dokumentach potwierdzających kryteria ustawowe, tj. dane dotyczące członków rodziny, dane dotyczące zdrowia i niepełnosprawności dziecka
  - Dane zawarte w dokumentach potwierdzających kryteria organu prowadzącego
  - Dane uzyskane przez komisję w ramach potwierdzania okoliczności zawartych w złożonych oświadczeniach
  - Dane o stanie zdrowia dziecka i rozwoju psychofizycznym dziecka uznane przez rodzica za istotne do przekazania
6. Dane osobowe we wskazanym wyżej zakresie mogą być uzyskane:
- Bezpośrednio od osoby, której dane dotyczą
  - Od wnioskodawcy będącego rodzicem lub opiekunem
  - Od burmistrza ze względu na miejsce zamieszkania
  - Instytucji publicznych, ośrodka pomocy społecznej a także innych podmiotów
7. Dane osobowe mogą być przetwarzane również przez podmioty, z którymi Administrator zawarł umowy powierzenia przetwarzania danych, w szczególności w zakresie usług przewozu osób, obsługi informatycznej, prawnej, księgowej, ochrony osób mienia lub ochrony danych osobowych, a także przez odmioty, którym Administrator udostępnił dane osobowe, w tym na podstawie przepisów prawa, w szczególności organom ścigania, organom kontrolnym
8. Podanie danych osobowych wynika z przepisów prawa i jest niezbędne do realizacji celów statutowych szkoły/przedszkola. W przypadku niepodania tych danych, ich wypełnienie jest niemożliwe. W pozostałym zakresie Pani/Pana dane osobowe mogą być przetwarzane na podstawie udzielonej przez Panią/Pana zgody lub na podstawie innych przesłanek dopuszczalności przetwarzania wskazanych w art. 6 i 9 RODO.
9. Posiada Pani/Pan prawo do:
- a. żądania od Administratora dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania danych osobowych oraz powiadomienia odbiorców danych o sprostowaniu lub usunięciu danych osobowych lub ograniczeniu przetwarzania;
  - b. wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania;
  - c. wniesienia sprzeciwu wobec zautomatyzowanego podejmowania decyzji w indywidualnych przypadkach, w tym profilowania;
  - d. przenoszenia danych osobowych;
  - e. otrzymywania kopii danych osobowych podlegających przetwarzaniu;

- f. wniesienia skargi do organu nadzorczego (obecnie Generalnego Inspektora Ochrony Danych Osobowych, w przyszłości – właściwego w świetle obowiązujących przepisów organu nadzorczego);
  - g. cofnięcia zgody na przetwarzanie danych osobowych.
10. Dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.
  11. W przypadku wyczerpania przesłanek zawartych w przepisach art. 6 ust. 1 lit. a i art. 9 ust. 2 lit. a RODO, przysługuje Pani/Panu prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
  12. Dane osobowe będą przechowywane przez okres 5 lat od dnia zakończenia nauki.

DYREKTOR SZKOŁY

*Anna Kanafa*  
mgr Anna Kanafa

15.02.21

\_\_\_\_\_  
(data i podpis Administratora)